



## Администрация г. Сарова Нижегородской области

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2019

№ 947

**Об утверждении Положения об общественном совете при Администрации города Сарова по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными организациями в сфере культуры города Сарова и качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями города Сарова**

В соответствии с Федеральным законом от 05.12.2017 N 392-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст. 36 Устава города Сарова:

1. Утвердить прилагаемое Положения об общественном совете при Администрации города Сарова по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными организациями в сфере культуры города Сарова и качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями города Сарова.

2. Департаменту образования Администрации города Сарова, Департаменту культуры и искусства Администрации города Сарова, Департаменту по делам молодежи и спорта Администрации города Сарова по подведомственным организациям обеспечивать в течение первого квартала года, следующего за отчетным, подготовку и представление для рассмотрения заместителю главы администрации по социальным вопросам (С.Г.Анипченко) соответствующих планов муниципальных образовательных организаций, организаций культуры по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Управлению делами Администрации города Сарова (Е.Ю. Курячая):

4.1. Обеспечить опубликование постановления в газете "Городской курьер".

4.2. Направить настоящее постановление в Государственно-правовой департамент Нижегородской области.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам С.Г. Анипченко.

Глава Администрации

А.В.Голубев

Утверждено  
постановлением Администрации  
города Сарова  
от 11.03.2019 № 747

**Положение  
об общественном совете при Администрации города Сарова по проведению  
независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными  
организациями в сфере культуры города Сарова и качества условий осуществления  
образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными  
организациями города Сарова.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об общественном совете при Администрации города Сарова по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными организациями в сфере культуры города Сарова и качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями города Сарова (далее - Общественный совет) определяет функции, порядок формирования и порядок его работы.

1.2. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, проводится в целях предоставления участникам отношений в сфере образования информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации.

1.3. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры является одной из форм общественного контроля и проводится в целях предоставления гражданам информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры, а также в целях повышения качества их деятельности.

1.4. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Нижегородской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области по вопросам независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными организациями в сфере культуры города Сарова и качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями города Сарова (далее - организации), а также настоящим Положением.

**2. Функции Общественного совета**

К функциям Общественного совета относятся:

2.1. Определение перечней организаций в сфере образования и культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг муниципальными организациями в сфере образования и культуры города Сарова;

2.2. Принятие участия в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проекта муниципального контракта, заключаемого Администрацией города Сарова с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере образования и культуры (далее - оператор);

2.3. Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями с учетом информации, представленной оператором;

2.4. Представление заместителю главы Администрации по социальным вопросам

результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, а также предложений об улучшении их деятельности.

### **3. Порядок формирования Общественного совета**

3.1. Общественный совет формируется по обращению Администрации города Сарова в Общественный совет при Администрации города Сарова из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов граждан, представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представителей общественных объединений инвалидов.

3.2. Состав Общественного совета утверждается Общественным советом при Администрации города Сарова сроком на три года.

3.3. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

3.4. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования и культуры, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере. При этом Общественный совет может привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования и культуры, Общественного совета при Администрации города Сарова для обсуждения и формирования результатов такой оценки.

3.5. Число членов Общественного совета не может быть менее чем пять человек.

3.6. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.7. Информация о деятельности соответствующего Общественного совета подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Администрации города Сарова.

3.8. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.

3.9. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе Общественного совета более 6 месяцев непрерывно.

### **4. Порядок работы Общественного совета**

4.1. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета.

4.2. Председатель Общественного совета:

- представляет Общественный совет в органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;
- утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;
- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;
- вносит предложения главе Администрации города Сарова по вопросу внесения изменений в настоящее положение;
- направляет решения Общественного совета в Администрацию города Сарова;
- взаимодействует с заместителем главы администрации по социальным вопросам по реализации решений Общественного совета;

- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

#### 4.3. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

- участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

#### 4.4. Члены Общественного совета:

- вносят предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

- вносят предложения в план работы Общественного совета;

- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

- высказывают особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

- вносят предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

- осуществляют иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

#### 4.5. Секретарь Общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;

- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

- готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от

Общественного совета;

- взаимодействует со структурными подразделениями Администрации города Сарова по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

4.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета.

4.7. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

4.8. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже двух раз в год в соответствии с планом работы Общественного совета.

4.9. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, оказания услуг организациями культуры проводится Общественным советом не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одной и той же организации.

#### 4.10. Независимая оценка качества условий:

1) оказания услуг организациями культуры предусматривает оценку условий оказания услуг по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об организации культуры; комфортность условий предоставления услуг; доброжелательность, вежливость работников организаций культуры; удовлетворенность условиями оказания услуг, а также доступность услуг для инвалидов;

2) оказания услуг организациями культуры, осуществляющими создание, исполнение, показ и интерпретацию произведений литературы и искусства, предусматривает оценку условий оказания услуг по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об организации культуры, а также доступность услуг для инвалидов;

3) осуществления образовательной деятельности организациями проводится по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность; комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; доброжелательность, вежливость работников; удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций, а также доступность услуг для инвалидов.

4.11. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета или по инициативе не менее одной трети членов

Общественного совета.

4.12. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

4.13. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют более половины членов Общественного совета.

4.14. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.15. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

4.16. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом заседания Общественного совета.

4.17. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

4.18. В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права совещательного голоса, по решению Общественного совета.

4.19. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам, относящимся к функциям Общественного совета.

---