



Администрация города Сарова

Департамент образования Администрации г. Саров

П Р И К А З

30.12.2021

№ 421

**Об утверждении плана мероприятий по переходу на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт начального общего и обновленный федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в общеобразовательных организациях города Сарова Нижегородской области»**

С целью обеспечения организованного перехода муниципальных общеобразовательных организаций города Сарова Нижегородской области на федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (далее – обновленный ФГОС НОО), утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», и федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (далее – обновленный ФГОС ОО), утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», руководствуясь приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 29.10.2021 № 316-01-63-2552/21 «Об утверждении плана мероприятий по переходу на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт начального общего и обновленный федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в общеобразовательных организациях Нижегородской области»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по переходу муниципальных общеобразовательных организаций города Сарова Нижегородской области на

федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования и основного общего образования (далее – обновленный ФГОС НОО и обновленный ФГОС ООО) (далее – план).

2. Должностным лицам Департамента образования, и.о. директора МБОУ ДПО МЦ Тюриной С.В. обеспечить своевременное выполнение мероприятий плана.

3. Руководителям подведомственных общеобразовательных организаций (далее – ОБОУ):

3.1. Обеспечить выполнение необходимых организационных мероприятий, предусмотренных планом;

3.2. Разработать планы мероприятий ОБОУ по переходу на обновленный ФГОС НОО и обновленный ФГОС ООО и обеспечить их выполнение.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Володько

Утвержден  
приказом Департамента образования  
от 30.12.2021 № 421

**План мероприятий  
по переходу муниципальных общеобразовательных организаций города Сарова  
Нижегородской области на федеральные государственные образовательные  
стандарты начального общего образования и основного общего образования  
(далее – обновленный ФГОС НОО и обновленный ФГОС ООО)**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1. Нормативное обеспечение введения ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>		
1.1. Приказ о создании муниципальной рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС НОО и обновленный ФГОС ООО в общеобразовательных организациях города Сарова Нижегородской области	Февраль 2022 г.	Мухин В.Г.
1.2. Постановление Администрации города Сарова о подготовке муниципальных образовательных организаций к началу нового учебного года	Ежегодно: июнь	Слинчук Е.В.
1.3. Утверждение планов ОБОУ по обеспечению перехода на обновленный ФГОС НОО и обновленный ФГОС ООО	Не позднее 10.02.2022	Директора ОБОУ
<b>2. Финансово-экономическое обеспечение введения обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО</b>		
2.1. Финансирование расходов на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с нормативом финансового обеспечения образовательной деятельности за счет средств субвенции на исполнение полномочий в сфере общего образования	Ежегодно на очередной финансовый год	Слинчук Е.В.
<b>3. Материально-техническое обеспечение введения обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО</b>		
3.1. Создание условий, соответствующих требованиям к оснащённости образовательного процесса и оборудованию учебных помещений в соответствии с обновленным ФГОС НОО и	Ежегодно: август	Директора ОБОУ



обновленным ФГОС ООО и реализуемыми основными образовательными программами начального общего образования и основными образовательными программами основного общего образования		
<b>4. Организационное сопровождение введения обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО</b>		
4.1. Проведение совещаний с директорами ОБОУ и их заместителями по вопросу перехода на обновленный ФГОС НОО и обновленный ФГОС ООО	Февраль 2022 г. Апрель 2022 г.	Мухин В.Г.
4.2. Проведение консультаций со школьными координаторами перехода на обновленный ФГОС НОО и обновленный ФГОС ООО	По мере необходимости	Мухин В.Г., Смирнова Л.В., Крылова С.В.
4.3. Проведение заседаний рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС НОО и обновленный ФГОС ООО в общеобразовательных организациях города Сарова Нижегородской области	По мере необходимости	Володько Н.В.
4.4. Участие в мониторинге введения обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО в общеобразовательных организациях Нижегородской области	Февраль 2022 г.	Смирнова Л.В., Крылова С.В. директора ОБОУ
<b>5. Аналитическое и методическое обеспечение введения обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО</b>		
5.1. Изучение и анализ профессиональных педагогических (управленческих) затруднений в области реализации обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО	Март 2022 г.	Тюрина С.В.
5.2. Участие в мероприятиях ГБОУ ДПО НИРО по методическому сопровождению введения обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО	По графику ГБОУ ДПО НИРО	Тюрина С.В., директора ОБОУ
5.3. Методический семинар	Апрель 2022 г.	Тюрина С.В.
5.4. Обсуждение примерных рабочих программ по предметам НОО и ООО на заседаниях ГМО	Февраль – март 2022 г.	Руководители ГМО
5.5. Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода поэтапного внедрения обновленных ФГОС	Тюрина С.В.

<b>6. Кадровое обеспечение введения обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО</b>		
6.1. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО	2022 г. по графику ГБОУ ДПО НИРО	Директора ОбОО
6.2. Участие в отборе и подготовке стажировочных площадок ГБОУ ДПО НИРО по вопросам реализации обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО	2021 – 2023 г.г.	Директора ОбОО
6.3. Участие в обучающих семинарах ГБОУ ДПО НИРО для методистов муниципальных методических служб по вопросам оценки достижения планируемых результатов ФГОС НОО и ООО	По графику ГБОУ ДПО НИРО	Тюрина С.В.
<b>7. Информационное обеспечение введения обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО</b>		
7.1. Организация и проведение семинаров, круглых столов по вопросам реализации обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО	Не реже 1 раза в полгода	Мухин В.Г., Крылова С.В., Тюрина С.В., директора ОбОО
7.2. Организация работы «горячей линии» для руководящих и педагогических работников, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам, связанным с введением обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО на сайте Департамента образования и сайтах ОбОО	С февраля 2022 г.	Мухин В.Г., директора ОбОО
7.3. Информирование общественности через средства массовой информации (публикации, репортажи и др.) о процессе внедрения обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО в общеобразовательных организациях города Сарова	2022 г.	Мухин В.Г.
7.4. Размещение на сайтах Департамента образования, МБОУ ДПО МЦ, ОбОО информации о внедрении обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО в общеобразовательных организациях города Сарова	2022 г.	Смирнова Л.В., Тюрина С.В., директора ОбОО
<b>8. Мониторинг деятельности ОбОО по подготовке к внедрению обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО</b>		
8.1. Мониторинг регистрации педагогических и руководящих работников на	Февраль 2022 г.	Мухин В.Г.

курсы повышения квалификации ГБОУ ДПО НИРО по обновленным ФГОС		
8.2. Мониторинг размещения информационных материалов по внедрению обновленных ФГОС на сайтах ОбОО	Февраль 2022 г. Апрель 2022 г. Август 2022 г.	Смирнова Л.В., Третьякова С.Е.
8.3. Мониторинг изучения образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования ОбОО учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений	Ежегодно: май	Смирнова Л.В.
8.4. Мониторинг проведения в ОбОО тематических педсоветов и родительских собраний по вопросам введения с 2022 г. обновленных ФГОС НОО и ООО	Май 2022 г.	Мухин В.Г.
8.5. Мониторинг принятия и утверждения ОбОО ООП НОО и ООО	Июнь 2022 г.	Смирнова Л.В., Третьякова С.Е.
8.6. Мониторинг соответствия материально-технической базы ОбОО ООП НОО и ООО	Август 2022 г.	Мухин В.Г., Слинчук Е.В.
8.7. Мониторинг приведения в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников общеобразовательной организации	Август 2022 г.	Мухин В.Г.
8.8. Мониторинг планов (программ) методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ОО	Ежегодно: август	Тюрина С.В.