



Администрация г. Сарова Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2019

№ 3789

Об утверждении Порядка принятия мер, обеспечивающих получение несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, общего образования

В соответствии с частью 6 статьи 66 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 1 статьи 16 Федерального закона Российской Федерации от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях реализации прав граждан на получение общего образования, руководствуясь с. 36 Устава города Сарова:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия мер, обеспечивающих получение несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, общего образования.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Управлению делами Администрации (Житников Д.Г.):

3.1. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Сарова в сети «Интернет»;

3.2. Направить настоящее постановление в государственно-правовой департамент Нижегородской области.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по социальным вопросам Анипченко С.Г.

Глава Администрации

А.В. Голубев

Утвержден
постановлением Администрации
города Сарова Нижегородской области
от 15.11.2019 № 3789

**Порядок принятия мер, обеспечивающих
получение несовершеннолетним обучающимся, отчисленным
из образовательной организации, осуществляющей образовательную
деятельность, общего образования**

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность Департамента образования Администрации г. Саров (далее – Департамент образования), осуществляющего полномочия учредителя, и подведомственных Департаменту образования образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по реализации права граждан, проживающих на территории города Сарова Нижегородской области, на образование.

2. Действие настоящего Порядка распространяется на образовательные организации, реализующие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации).

3. Образовательная организация, принявшая решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания, обязана письменно уведомить Департамент образования в день принятия данного решения, сообщив следующую информацию:

- реквизиты приказа об отчислении несовершеннолетнего обучающегося;
- ФИО отчисленного обучающегося, дата рождения, класс, адрес проживания;
- ФИО родителей (законных представителей) отчисленного обучающегося, место работы и контактный телефон;
- обоснование решения об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, содержащее причины и основания принятого решения, объяснение несовершеннолетнего, мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об отчислении, мнение Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Сарова Нижегородской области (далее - КДН и ЗП) об отчислении, мнение совета обучающихся, совета родителей обучающихся (при условии их создания) об отчислении.

4. Образовательная организация, принявшая решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания, должна незамедлительно направить в Департамент образования подтверждающие документы:

- копию приказа об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания с отметкой об ознакомлении обучающегося и его родителей (законных представителей);
- копию письменного объяснения несовершеннолетнего обучающегося;
- копии документов, подтверждающих неоднократное совершение грубых дисциплинарных проступков несовершеннолетним обучающимся;
- копии документов, подтверждающих безрезультатность применения иных мер дисциплинарного взыскания и мер педагогического воздействия, а также нецелесообразность дальнейшего пребывания в образовательной организации обучающегося, оказывающего отрицательное влияние на других обучающихся, нарушающего их права и права работников образовательной организации, нарушение нормального функционирования образовательной организации;
- копии протоколов совета обучающихся, совета родителей обучающихся (при условии их создания), содержащих обсуждение вопроса об отчислении несовершеннолетнего обучающегося и принятое решение;
- психолого-педагогическую характеристику несовершеннолетнего обучающегося;
- копию согласия (несогласия) родителей (законных представителей) об отчислении несовершеннолетнего обучающегося;
- копию решения КДН и ЗП о согласии (несогласии) с отчислением несовершеннолетнего обучающегося;
- копию решения органа опеки и попечительства о согласии (несогласии) об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5. Поступившее в Департамент образования уведомление об отчислении несовершеннолетнего обучающегося с подтверждающими документами регистрируется в журнале регистрации входящих документов.

6. Ответственный специалист Департамента образования в течение 3-х рабочих дней с момента получения от образовательной организации уведомления об отчислении несовершеннолетнего обучающегося и подтверждающих документов анализирует информацию о наличии свободных мест в других образовательных организациях и определяет образовательную организацию для продолжения получения общего образования несовершеннолетним.

7. Ответственный специалист Департамента образования в течение 10 рабочих дней с момента получения информации об отчислении организует собеседование с несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из образовательной организации, и его родителями (законными представителями) по вопросу дальнейшего получения общего образования, предварительно направив заказным письмом или нарочным (лично в руки под роспись) родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из образовательной организации, уведомление Департамента образования о проведении собеседования по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Порядку.

8. Собеседование с несовершеннолетним обучающимся и его родителями (законными представителями) проводится в Департаменте образования ответственным специалистом в присутствии ответственного секретаря КДН и ЗП, специалиста по опеке и попечительству (при отчислении несовершеннолетнего из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

9. Ответственный специалист дает разъяснение несовершеннолетнему обучающемуся, его родителям (законным представителям) требований Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» об обязательности среднего общего образования до достижения обучающимся возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

10. Ответственный специалист информирует несовершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о наличии свободных мест в других образовательных организациях, правилах приема в образовательную организацию и сроках устройства в образовательную организацию для дальнейшего получения общего образования.

11. За несовершеннолетним обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося сохраняется право выбора образовательной организации при наличии свободных мест в соответствующем классе и формы получения общего образования: в образовательной организации, либо вне образовательной организации, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения ребенка.

12. По результатам собеседования ответственный специалист в этот же день оформляет направление для дальнейшего получения общего образования несовершеннолетним обучающимся в другой образовательной организации (далее - направление) по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Порядку, в 2-х экземплярах и выдает для ознакомления несовершеннолетнему обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося. Несовершеннолетний обучающийся выражает свое мнение о выборе формы получения общего образования. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося делают отметку об ознакомлении с условиями и сроками устройства несовершеннолетнего обучающегося в соответствующую образовательную организацию, выражают свое мнение об обучении несовершеннолетнего обучающегося в конкретной образовательной организации, о форме получения общего образования несовершеннолетним обучающимся.

14. Направление подписывается директором Департамента образования и регистрируется в журнале исходящих документов. Один экземпляр

вручается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося, второй экземпляр остается в Департаменте образования.

15. Несовершеннолетний обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предъявляют направление руководителю соответствующей образовательной организации в срок, указанный в направлении. Образовательная организация осуществляет прием несовершеннолетнего обучающегося в соответствии с правилами приема обучающихся, утвержденными образовательной организацией.

16. Отказ от продолжения получения общего образования несовершеннолетний обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося выражают в письменной форме.

17. При неявке на собеседование несовершеннолетнего обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) без объяснения причины, Департамент образования повторно назначает собеседование с несовершеннолетним обучающимся, его родителями (законными представителями) в течение 3-х рабочих дней, уведомляя об этом по телефону или (и) нарочным лично в руки под роспись.

18. Отказ несовершеннолетнего обучающегося, его родителей (законных представителей) от собеседования по вопросу дальнейшего получения общего образования, либо неявка на собеседование несовершеннолетнего обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) без объяснения причины оформляется актом.

19. В случае отказа несовершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от продолжения получения общего образования, отказа от собеседования, неявки на собеседование без объяснения причины, Департамент образования по истечении 15 рабочих дней с момента получения от образовательной организации информации об отчислении уведомляет КДН и ЗП об уклонении несовершеннолетнего обучающегося от исполнения обязанности получения среднего общего образования до достижения возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от исполнения обязанностей по обеспечению получения общего образования, подтверждая факты уклонения соответствующим актом, для принятия соответствующих мер, установленных законом.

20. Принимаемые Департаментом образования, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося меры по обеспечению получения общего образования несовершеннолетним, отчисленным из образовательной организации в качестве меры дисциплинарного взыскания, не должны превышать месячного срока.

21. Ответственный специалист Департамента образования осуществляет контроль исполнения сроков обеспечения получения общего образования несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из образовательной организации в качестве меры дисциплинарного взыскания, установленных законом.

Приложение 1
к Порядку принятия мер,
обеспечивающих получение несовершеннолетним
обучающимся, отчисленным из организации,
осуществляющей образовательную деятельность,
общего образования

Уведомление

Уважаемые _____

ФИО родителей (законных представителей)

Департамент образования Администрации г. Саров приглашает Вас и Вашего(у) сына (дочь) (подопечного / подопечную) (нужное подчеркнуть), отчисленного(ую) из _____

(сокращенное наименование образовательной организации)

в качестве меры дисциплинарного взыскания согласно приказу руководителя образовательной организации от «__» _____ 20__ г. № __, на собеседование по вопросу дальнейшего получения общего образования.

Собеседование состоится в Департаменте образования Администрации г. Саров по адресу: Нижегородская область, г. Саров, ул. Гагарина, д. 6; телефон: 8(83130) 9-55-00.

Дата проведения собеседования: «__» _____ 20__ г.

Время проведения собеседования: _____

Собеседование проводит ответственный специалист _____.

При себе иметь документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий законность представления прав несовершеннолетнего из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Согласно ч. 5 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

Статья 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ устанавливает административное наказание в виде предупреждения или штрафа в размере от 100 до 500 руб. для родителей и других законных представителей несовершеннолетних за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних.

Директор

С уведомлением ознакомлен(а) _____ / _____ /
Уведомление получил(а) «__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку принятия мер,
обеспечивающих получение несовершеннолетним
обучающимся, отчисленным из организации,
осуществляющей образовательную деятельность,
общего образования

Направление

Департамент образования Администрации г. Саров направляет для
получения общего образования в ___ классе _____
(наименование образовательной организации)

несовершеннолетнего _____
(ФИО, дата рождения)

Местонахождение образовательной организации: _____

тел.: _____

Для устройства в образовательную организацию необходимо явиться в
срок до «__» _____ 20__ г. Форма получения общего образования
(нужное отметить):

- в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- вне образовательной организации, осуществляющей образовательную
деятельность.

Я, _____,
(ФИО несовершеннолетнего)

с выбранной формой получения общего образования _____
согласен/ не согласен

Дата _____

Подпись _____

Я, _____,
ФИО родителя (законного представителя)

с условиями и сроками устройства моего ребенка в образовательную
организацию для получения общего образования ознакомлен(а).
_____ на обучение моего ребенка _____

Согласен/не согласен _____
(ФИО несовершеннолетнего)

В _____
(наименование образовательной организации)

С выбранной формой получения общего образования _____
согласен/ не согласен

Дата _____

Подпись _____