



Администрация города Сарова

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ Г. САРОВ**

П Р И К А З

15.02.2018 № 178п

Г **Об утверждении Плана по** Г
обеспечению комплексной
безопасности образовательных
организаций в 2018 году

В целях обеспечения комплексной безопасности подведомственных образовательных организаций

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению комплексной безопасности образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, на 2018 год (далее – План).

2. Ведущему специалисту М.А. Шишловой направить План в подведомственные образовательные организации.

3. Директорам подведомственных образовательных организаций разработать в срок до 28.02.2018 соответствующие планы.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Володько

Лист рассылки:

подведомственные образовательные организации
МБУ ЦЭО
В.Г. Мухин
Е.В. Слинчук
Е.В. Туровская
С.В. Лысова

Согласовано:

_____ Е.В. Слинчук
_____ Е.В. Туровская
_____ С.В. Лысова

Исполнитель:

_____ В.Г. Мухин

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г. САРОВ, НА 2018 ГОД

| № | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственные |
|--|---|------------------|-----------------|
| 1.Обеспечение антитеррористической защищенности. Противодействие терроризму и экстремизму | | | |
| 1.1. | Обновление паспортов комплексной безопасности образовательных организаций и территории СЗО. Согласование с УГО и ЧС | Январь, сентябрь | Руководители ОО |
| 1.2. | Обновление базы данных о состоянии комплексной безопасности образовательных организаций | Сентябрь | Мухин В.Г. |
| 1.3. | Предоставление в министерство образования Нижегородской области сведений о состоянии комплексной безопасности образовательных организаций | Сентябрь | Мухин В.Г. |
| 1.4. | Обеспечение взаимодействия с МУ ГО и ЧС, МУ МВД по вопросам организации антитеррористической защищенности ОО | Постоянно | Мухин В.Г. |
| 1.5. | Участие в проверках УВД по обеспечению антитеррористической защищенности ОО | Август | Руководители ОО |

| | | | |
|-------|---|------------------------------------|--|
| 1.6. | Обеспечение круглосуточного дежурства в Департаменте образования и подведомственных ОО в каникулярные периоды и праздничные дни (составление графиков, выпуск приказов). Направление информации в ГО и ЧС | В течение года | Володько Н.В., Мухин В.Г., руководители ОО |
| 1.7. | Проведение инструктажей персонала ОО по порядку действий в случае чрезвычайных ситуаций, угрозы совершения террористического акта | Не реже 1 раза в год | Руководители ОО |
| 1.8. | Проведение тренировок по оповещению и действиям руководящего состава, сотрудников подведомственных учреждений при угрозе теракта. Составление актов | Не реже 2 раз в год | Руководители ОО |
| 1.9. | Проведение совещаний, инструктажей и планерок с педагогическими работниками по вопросам противодействия терроризму и экстремизму | В течение года | Руководители ОО |
| 1.10. | Обновление материалов на информационных стендах ОО по антитеррору, профилактике экстремизма и информационной безопасности | В течение года | Руководители ОО |
| 1.11. | Проведение просветительской работы со всеми участниками образовательных отношений по воспитанию культуры безопасного поведения и приобретения знаний и навыков по вопросам личной и коллективной безопасности | Постоянно | Руководители ОО |
| 1.12. | Организация плановой деятельности ОО совместно с Управлением ГО и ЧС | В течение года по отдельному плану | Руководители ОО |
| 1.13. | Разработка и утверждение Плана действий сотрудников ОО по обеспечению безопасности учащихся в чрезвычайных ситуациях | Февраль | Руководители ОО |
| 1.14. | Подготовка проектов приказов, инструктивных писем по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности ОО | По мере необходимости | Мухин В.Г. |

| | | | |
|--|--|----------------|---|
| 1.15. | Мониторинг деятельности образовательных организаций по профилактике межнациональных, межконфессиональных отношений, радикализации протестных настроений среди детей и молодежи . | Ежемесячно | Туровская Е.В., руководители ОО |
| 2. Обеспечение охраны образовательных организаций | | | |
| 2.1. | Обеспечение работоспособности систем видеонаблюдения в школах с наличием интернатов | Постоянно | Кузнецова Е.Л., Гайдрих З.Н. |
| 2.2. | Обслуживание «тревожных кнопок» в образовательных организациях | Постоянно | Руководители ОО |
| 2.3. | Проведение мероприятий по организации инженерно-технической укрепленности ОУ: ремонта ограждений по периметру территорий ОО, модернизации освещения территории ОО, состояния решеток на окнах первых этажей, металлических дверей, запоров | В течение года | Руководители ОО, специалисты МБУ ЦЭО |
| 2.4. | Обеспечение мер по усилению пропускного режима в ОО, реализация проекта «Классная карта» | Постоянно | Руководители ОО, дежурные МБУ ЦЭО |
| 2.5. | Проведение проверок территорий ОО | Ежедневно | Руководители ОО |
| 2.6. | Принятие мер по недопущению несанкционированной парковки автотранспорта вблизи ОО | Постоянно | Руководители ОО |
| 2.7. | Обеспечение совместно с МУ МВД России по ЗАТО г. Саров охраны общественного порядка при проведении городских массовых мероприятий и мероприятий в помещениях и на территории ОО с привлечением большого количества детей и родителей. Согласование проведения данных мероприятий с Департаментом образования | Постоянно | Туровская Е.В., руководители ОО в пределах полномочий |

3. Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений

| | | | |
|------|--|--------------------------|-------------------------------------|
| 3.1. | Проведение совещаний, планерок, инструктажей по вопросам пожарной безопасности | В течение года | Руководители ОО |
| 3.2. | Проведение учебных тренировок по порядку действия учащихся, воспитанников и персонала образовательных организаций в случае возникновения пожара с привлечением сотрудников Государственного пожарного надзора | Не реже 1 раза в квартал | Руководители ОО |
| 3.3. | Выполнение комплекса мероприятий по устранению нарушений требований пожарной безопасности в соответствии с п. 5.9 подпрограммы 5 муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации города Сарова от 31.10.2014 №4468 (в редакции, утвержденной постановлением Администрации города Сарова от 27.11.2015 № 3930) | Постоянно | Руководители ОО, специалист МБУ ЦЭО |
| 3.4. | Подготовка распоряжений к введению в образовательных организациях весенне-летнего и осенне-зимнего пожароопасных периодов | Март, сентябрь | Слинчук Е.В., специалист МБУ ЦЭО |
| 3.5. | Оказание консультационной и методической помощи образовательным организациям по вопросам пожарной безопасности | Постоянно | Слинчук Е.В., специалисты МБУ ЦЭО |
| 3.6. | Обновление в ОО информационных стендов по вопросам пожарной безопасности | Постоянно | Руководители ОО |
| 3.7. | Участие в проверках образовательных учреждений ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» | Май, декабрь | Руководители ОО |
| 3.8. | Проведение проверок территорий ОО на наличие сгораемого мусора | Постоянно | Руководители ОО |
| 3.9. | Организация обучения работников ОО по программам пожарно- | По особому графику (не | Руководители ОО |

| | | | |
|--|---|---------------------------------|---|
| | технического минимума | реже 1 раза в 3 года) | |
| 3.10. | Предоставление в министерство образования Нижегородской области статистического отчета «Сведения о состоянии пожарной безопасности в образовательных учреждениях за 2016 год» | Декабрь | Департамент образования, специалист МБУ ЦЭО |
| 3.11. | Обновление и пересмотр локальных актов и инструкций по вопросам пожарной безопасности ОУ | Не реже 1 раза в 5 лет | Руководители ОО |
| 3.12. | Издание приказов, инструктивных писем по вопросам пожарной безопасности ОУ | По мере необходимости | Слинчук Е.В. |
| 4. Обеспечение электробезопасности образовательных учреждений | | | |
| 4.1. | Организация обучения ответственных за электрохозяйство ОО | Ежегодно по особому графику | Руководители ОО |
| 4.2. | Организация и проведение инструктажей по электробезопасности работников, имеющих I группу (педагогический и технический персонал ОО) | Ежегодно по особому графику | Руководители ОО Специалисты МБУ ЦЭО |
| 4.3. | Организация проверки электроинструментов и электрооборудования | 2 раза в год по особому графику | Руководители ОО |
| 4.4. | Заключение договоров на техническое обслуживание электрических сетей, электрического оборудования зданий; обслуживание пищеvarочного и холодильного оборудования столовых; обслуживание станочного парка; обслуживание вентустановок зданий | Ежегодно (ежеквартально) | Руководители ОО |

| 5. Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности в образовательных учреждениях | | | |
|--|---|--|--------------------------------------|
| 5.1. | Проведение совещаний, планерок, инструктажей по вопросам охраны труда в ОО | В течение года | Руководители ОО |
| 5.2. | Оказание консультационной и методической помощи образовательным организациям по вопросам охраны труда в ОО | Постоянно | Слинчук Е.В., специалисты МБУ ЦЭО |
| 5.3. | Проведение специальной оценки условий труда в ОО | В течение года по особому плану, но не реже 1 раза в 5 лет | Руководители ОО |
| 5.4. | Составление банка данных по результатам специальной оценки условий труда в ОО | По запросу | Слинчук Е.В., специалист МБУ ЦЭО |
| 5.5. | Обновление и пересмотр локальных актов и инструкций ОО по вопросам охраны труда | По мере необходимости | Руководители ОО |
| 5.6. | Организация обучения руководителей ОО и специалистов по курсу «Охрана труда» | По особому графику (не реже 1 раза в 3 года) | Руководители ОО |
| 5.7. | Проведение учета и расследования несчастных случаев на производстве | По мере необходимости | Руководители ОО |
| 5.8. | Обеспечение взаимодействия с Государственной инспекцией труда по вопросам охраны труда в ОО | Постоянно | Слинчук Е.В., специалист МБУ ЦЭО |
| 5.9. | Предоставление в министерство образования Нижегородской области статистического отчета «Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях за 2016 год» | Декабрь | Слинчук Е.В., специалист МУ ЦЭО |
| 5.10. | Предоставление в Нижегородстат статистического отчета по форме № 7-травматизм, сведения о травматизме на производстве и профессиональных | До 25 января следующего за истекшим | Руководители |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | заболеваниях», утверждённые приказом Росстата от 19.06.2013 № 216 | периодом | организаций |
| 5.11. | Обеспечение сотрудников организаций СИЗ на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 09.12.2014 № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а так же на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» | По особому графику по нормам положенности | Руководители ОО |
| 6. Обеспечение информационной безопасности | | | |
| 6.1. | Обеспечение контент-фильтрации компьютеров образовательных организаций. Заключение договор, продление лицензий на контент-фильтры | 1 квартал | Руководители ОбОО |
| 6.2. | Обеспечение контролируемого доступа в сеть Интернет. Ведение журналов | Постоянно | Руководители ОбОО |
| 6.3. | Оформление тематических информационных стендов | 1 квартал | Руководители ОбОО |
| 6.4. | Проведение тематических классных часов | Октябрь | Руководители ОбОО |
| 6.5. | Участие во Всероссийской акции «Час кода» | Ноябрь | Руководители ОбОО |
| 7. Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия в образовательных учреждениях | | | |
| Нормативно – правовое обеспечение | | | |
| 7.1. | Подготовка проектов организационно-распорядительных документов по вопросам санитарного благополучия в ОО. | В течение года | Туровская Е.В., руководители ОО в пределах полномочий |

| | | | |
|---|---|------------------------------|--|
| 7.2. | Предоставление отчета в Региональное управление № 50 ФМБА России ФГУЗ «ЦГиЭ № 50 ФМБА России» за 2016 год | Январь | Туровская Е.В., руководители ОО |
| Мероприятия, направленные на предупреждение болезней и эпидемий | | | |
| 7.3. | Мониторинг заболеваемости школьников в осеннее-зимний период | Октябрь - март | Руководители ОбОО, ФГУЗ КБ № 50 |
| 7.4. | Реализация мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней в рамках Национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям | Ноябрь- декабрь | Тапилина И.Л., руководители ОбОО, ФГУЗ КБ № 50 |
| 7.5. | Организация медицинских осмотров сотрудников МБОУ | Февраль – апрель | Руководители ОО |
| 7.6. | Организация медицинских осмотров сотрудников детских оздоровительных лагерей на базе МБОУ | Май | Департамент образования, руководители ОО |
| 7.7. | Организация углубленных медицинских осмотров учащихся 1, 5, 9, 11-х классов | Сентябрь- октябрь | Тапилина И.Л., руководители ОбОО |
| 7.8. | Организация медицинских осмотров всех учащихся | Сентябрь- октябрь | Руководители ОбОО |
| Мероприятия, направленные на обеспечение безопасных условий обучения детей | | | |
| 7.9. | Мониторинг соблюдения СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями от 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г., 24 ноября 2015 г) | Август в течение года | Комиссия по приемке ОУ Туровская Е.В., руководители ОО |
| 7.10. | Организация гигиенического обучения сотрудников детских | Март-апрель | Тапилина И.Л., |

| | | | |
|---|---|--------------------|--|
| | оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе ОО | | руководители ОО |
| 7.11. | Мониторинг соблюдения СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» | Май | Комиссия по приемке ДОЛ, Туровская Е.В., руководители ОО |
| 7.12. | Мониторинг соблюдения СанПиН 2.4.4.3172-14 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей | Август | Комиссия по приемке, руководители УДО |
| 7.13. | Мониторинг создания безопасных условий обучения при реализации ФГОС НОО, ООО | Октябрь | Мухин В.Г. Туровская Е.В. Слинчук Е.В. |
| 7.14. | Мониторинг организации питания в общеобразовательных учреждениях | Октябрь, май | Тапилина И.Л., руководители ОО |
| Мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни | | | |
| 7.15. | Подготовка проектов приказов, инструктивных писем по вопросам здоровьесбережения | Постоянно | Туровская Е.В. |
| 7.16. | Просвещение учащихся, родителей, работников образовательных организаций города по вопросам сохранения здоровья, в т.ч.: -профилактическая работа по предупреждению алкоголизма, табакокурения, | По плану ДО на год | Тапилина И.Л., руководители ОО |

| | | | |
|---|---|--------------------|-----------------------------------|
| | наркомании, токсикомании среди несовершеннолетних -профилактическая работа по формированию здорового образа жизни | | |
| 7.17. | Организация конкурсов по пропаганде здорового образа жизни | По плану ДО на год | Тапилина И.Л., руководители ОО |
| 7.18. | Реализация программы «Разговор о правильном питании» | Постоянно | Руководители ОбОО |
| 8. Профилактика детского травматизма | | | |
| 8.1. | Подготовка проектов приказов, инструктивных писем по вопросам безопасных условий пребывания в ОО, профилактики детского травматизма, включая ДДТТ | Постоянно | Третьякова С.Е. |
| 8.2. | Проведение совещаний, планерок по вопросам обеспечения безопасных условий пребывания в ОО и профилактики детского травматизма | Постоянно | Департамент образования |
| 8.3. | Проведение мониторинга детского травматизма по итогам 2017-2018 учебного года | Июнь | Департамент образования |
| 8.4. | Проведение мониторинга детского травматизма по итогам 2018 года | Декабрь | Департамент образования |
| 8.5. | Предоставление в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области статистического отчета по детскому травматизму за 2018 год | Декабрь | Департамент образования |
| 8.6. | Составление совместного плана работы Департамента образования и ОГИБДД по профилактике детского травматизма | 1 раз в год | В.Г. Мухин |

| | | | |
|-------|--|------------------------------------|---|
| 8.7. | Совместное патрулирование инспекторов ОГИБДД и ЮИД во время проведения акции «Внимание – дети!» | По особому графику | ОГИБДД, ЮИД ОО |
| 8.8. | Работа со СМИ по вопросам профилактики ДДТТ | По особому графику | Третьякова С.Е., ОО |
| 8.9. | Семинар для работников ДОЛ в ОО в летний период «ОТ и ТБ работы летних оздоровительных лагерей. Обеспечение безопасных условий при организации отдыха детей и подростков, профилактика детского травматизма, включая ДДТТ» | Апрель | Департамент образования |
| 8.10. | Семинар преподавателей ОБЖ и ответственных за работу по профилактике травматизма | Октябрь | МБОУ ДПО МЦ, м/о преподавателей ОБЖ, ОГИБДД |
| 8.11. | Организация работы ЮИД | По плану | Руководители ОО |
| 8.12. | Беседы и инструктажи с учащимися по предупреждению детского травматизма, соблюдению техники безопасности | Постоянно | Руководители ОО |
| 8.13. | Рассмотрение на родительских собраниях вопросов травматизма учащихся, включая ДДТТ Разработка совместно с родителями паспортов дорожной безопасности для обучающихся | В течение года Сентябрь | Руководители ОбоО |
| 8.14. | Организация и проведение школьных радиопередач «Здоровье. Безопасность. Детский травматизм» | В течение года, по особому графику | Руководители ОбоО |
| 8.15. | Обновление в ОО информационных стендов по безопасности дорожного движения и профилактике детского травматизма | По мере необходимости | Руководители ОбоО |

| | | | |
|-------|---|-------------------------|---|
| 8.16. | Проведение мероприятий по профилактике травматизма и соблюдению правил безопасного поведения в различных ситуациях с обучающимися перед каникулами | По плану | Руководители ОбОО |
| 8.17. | Подписка на газету «Добрая Дорога Детства» | Октябрь, май. | Руководители ОбОО |
| 8.18. | Участие в российских конкурсах газеты «Добрая дорога детства» | В течение года | Руководители ОбОО |
| 8.19. | Проведение показательного методического занятия «День защиты детей» | Май | Калякин Н.А. (по согласованию), руководители ОбОО |
| 8.20. | Участие в областных конкурсах «На лучшую организацию работы по профилактике ДДТТ среди школ», «На лучшую организацию работы по профилактике ДДТТ среди руководителей отрядов ЮИД» | По плану МОНО | Руководители ОбОО, Туровская Е.В. |
| 8.21. | Проведение акции «Внимание - дети!» | Поэтапно в течение года | Крылова С.В. |
| 8.22. | Проведение операции «Дорога в школу» (практическое занятие для учащихся 1 классов) | Сентябрь | Руководители ОбОО |
| 8.23. | Проведение городского конкурса - соревнования «Мой друг велосипед» | Май | ОГИБДД, Крылова С.В., руководители ОбОО |
| 8.24. | Проведение городского конкурса «Красный. Желтый. Зеленый» | Ноябрь-декабрь | Крылова С.В., руководители ОбОО |